Optimiser l’efficacité de ses briefs et debriefs

Référence : FCOMAN0008

Thématique : Me former au management

Formation éligible

FORMATION CONTINUE

Taux de satisfaction année 2024 : 100%

100% des stagiaires se déclarent satisfaits
concernant la possibilité de mettre en œuvre les connaissances acquises en formation dans leur activité

«
Les longues réunions d'autrefois sont de plus en plus souvent remplacées par des briefs (avant l'action) ou des debriefs (après) plus concis, plus agiles, plus incisifs. Cette formation, en une seule journée, elle-même concise, incisive et agile vous donnera tous les outils nécessaires pour les préparer et les animer efficacement.
»

Objectifs

- Organiser efficacement un brief ou un débrief : les méthodes agiles.
- Faire circuler l’information avec fluidité, précision et concision.
- Conjuguer la souplesse et l’efficacité dans le traitement des problèmes.

Contenu

- Mettre en place un brief ou un débrief
  - Se préparer et préparer les collaborateurs concernés : annoncer le brief, clarifier la finalité, donner du sens.
  - Du briefing journalier au débriefing hebdomadaire : le choix du lieu, du moment, de la durée, du style (du mode formel au mode « Scrum » en position debout).
  - Piloter son déroulement : faire passer des informations stratégiques, tactiques ou très opérationnelles.

- Favoriser la fluidité dans les échanges
  - Communiquer efficacement : comment être bref et précis en impliquant

chacun.
    - Faire remonter les informations : poser des questions ciblées, reformuler de manière active, faire émerger les non-dits, interpréter les silences et les réticences.
    - Organiser un débrief constructif après un événement (formation, rendez-vous, réalisation, traitement d'un problème).

- Résoudre les problèmes en renforçant la cohésion du groupe
    - Concilier la rigueur et l'agilité pour préserver la cohésion sans étouffer la production d'idées.
    - Traiter les tensions latentes ou déclarées : objections, craintes, réclamations plus ou moins réalistes.
    - Transformer les erreurs en leçons positives pour l'avenir : valoriser la participation active et conclure sur des actions concrètes.

Prérequis

- Aucun

Méthodes mobilisées

Alternance systématique de trois types d'activités :

- De découverte
- De démonstration (apports de théories, de techniques et d'outils de la part du formateur)
- D'application (mise en pratique par des mises en situations, des études de cas…)

Moyens

- Apports de connaissances, exercices pratiques et conseils personnalisés,

Modalités d'évaluation

- Évaluation des acquis de la formation par le formateur

Durée

- 1 jour
  en présentiel
  (7h)

Modalités et délais d'accès

- Sur inscription aux dates indiquées pour chaque session

Tarif public

- 244 €/jour nets de taxe avec prise en charge totale ou partielle possible selon les conditions de l'organisme de financement de la formation professionnelle

Tarif artisan

(Entreprise inscrite au Registre National des Entreprises (RNE), exerçant une activité artisanale dont le code d'activité (APRM) relève de la NAFA, Nomenclature d'Activité Française de l'Artisanat)

- Possibilité de prise en charge partielle du coût de la formation sous réserve des conditions des organismes financeurs - Nous contacter

Accessibilité

Pour les personnes qui rencontreraient des difficultés issues d'une situation de handicap, même léger, merci de nous contacter afin d'établir les modalités d'accessibilité et d'adaptation à la formation

Se préinscrire

Nous contacter

Contacter la CMA 3006

Chambre de Métiers et de l'Artisanat des Pays de la Loire

Siret : 130 020 688 00011

Code APE : 9411Z

Date de mise à jour : 4 mars 2025

Délivré par:

- Saumur, antenne CMA (49) : 5, quai Comte Lair - 49400 SAUMUR
- Angers (CMA49 accueil) : 5, rue Darwin - CS 80806 - 49008 ANGERS CEDEX 01
- Le Mans (CMA72 accueil) : 5, cour Etienne-Jules Marey - CS 81630 - 72016 LE MANS CEDEX 2
- Ste-Luce-sur-Loire (CMA44 formation continue) : 5, allée des Liards - BP18129 - 44981 SAINTE-LUCE-SUR-LOIRE CEDEX
- La Roche-sur-Yon (CMA85 accueil) : 35, rue Sarah Bernhardt - CS 90075 - 85002 LA ROCHE-SUR-YON CEDEX
- Laval (CMA53 accueil) : 39, quai André Pinçon - CS 30227 - 53002 LAVAL CEDEX
- Angers (CMA49 formation continue) : 5, rue Darwin - CS 80806 - 49008 ANGERS CEDEX 01
- Laval (CMA53 formation continue) : 5, rue Darwin - CS 80806 - 49008 ANGERS CEDEX 01
- Le Mans (CMA72 formation continue) : 5, cour Etienne-Jules Marey - CS 81630 - 72016 LE MANS CEDEX 2
- La Roche-sur-Yon (CMA85 formation continue) : 35, rue Sarah Bernhardt - CS 90075 - 85002 LA ROCHE-SUR-YON CEDEX
- CMA Pays de la Loire (siège régional) : 6, boulevard des Pâtureaux - 44985 SAINTE-LUCE-SUR-LOIRE CEDEX
- Ste-Luce-sur-Loire (CMA44 accueil) : 5, allée des Liards - BP18129 - 44981 SAINTE-LUCE-SUR-LOIRE CEDEX
- Cholet, antenne CMA (49) : 5 Boulevard Pierre LECOQ - LA NOVATHEQUE - ZAC du Carteron - 49300 CHOLET

Prochaines sessions:

- CMA Pays de la Loire (siège régional) - Programmation en cours ou à venir. Contactez-nous pour en savoir davantage. - Pas de date limite d'inscription

Tarifs:

- CHEF(FE) D'ENTREPRISE - contact
- ARTISAN (INSCRIT AU RM) - contact
- TOUT PUBLIC - contact