

# LA FORMATION ... CERTAINEMENT VOTRE MEILLEUR INVESTISSEMENT !

## SEPTEMBRE

**Lundis 25/09, 02/10, 09/10, 16/10, 06/11, 13/11, 20/11, 27/11 et 04/12**  
9 jours

**Lundi 25/09**  
1 jour

KIT Bureautique Internet pour débutants (à la CMA et décentralisé). L'informatique et l'internet en toute simplicité. En bonus un PC pour 1€ à l'issue de la formation.

Etre autonome sur la mise à jour de son site web KOCKA

## OCTOBRE

**Lundi 02/10**  
1 jour

S'initier à FACEBOOK et créer sa page de présentation professionnelle - Niveau 1

**Mardi 03/10 journée**  
**Vendredi 13/10 matin**  
**Mardi 07/11 matin**  
1 jour + 2 1/2 journées

Fidéliser ou acquérir de nouveaux clients ! Les outils pour réussir vos campagnes d'E-mailing

**Jeudi 12 et 19/10**  
2 jours

Perfectionner sa pratique d'Excel

**Vendredi 13 et 20/10**  
2 jours

Initiation à la comptabilité pour la tenir soi-même - Niveau 1

**Mardi 17/10**  
1 jour

Equilibre vie personnelle, vie professionnelle

**Jeudi 19/10**  
1 jour

Logiciel certifié anti-fraude obligatoire à partir du 1<sup>er</sup> janvier 2018 : Qu'est ce qui change pour la gestion de vos devis et factures ?

**Lundi 23/10**  
1 jour

FACEBOOK PRO Niveau 2 - Se perfectionner sur FACEBOOK, pour vendre et faire la promotion de son entreprise

## DÉCEMBRE

**Vendredi 01/12**  
1 jour

Les outils simples pour vendre au bon prix

**Vendredi 01 et 08/12 matin**  
2 1/2 journées

Prospection : Préparer son entretien découverte «client». Bien comprendre pour vendre

**Lundi 04/12**  
1 jour

S'initier à FACEBOOK et créer sa page de présentation professionnelle - Niveau 1

**Lundi 04/12**  
1 jour

Evaluer les risques professionnels et rédiger son document unique

**Mardi 05/12**  
1 jour

Comment investir à tout âge pour financer sa retraite ?

**Jeudi 07/12**  
1 jour

Faire parler son bilan et compte de résultat

## NOVEMBRE

**Mardis 07, 14, 21, 28/11**  
matin  
4 1/2 journées

Augmenter vos chances d'être choisi par les clients

**Mardi 07, 14 et 21/11**  
3 jours

Créer et utiliser les bases de données avec ACCESS

**Lundi 13/11**  
1 jour

Créer soi-même son site web à moindre coût avec JIMDO

**Mercredi 15 et 22/11**  
2 jours

Mettre en place sa comptabilité avec EBP - Débutants

**Vendredi 17/11**  
1 jour

Comment évoluer et sortir de la micro-entreprise ?

**Lundi 20/11**  
1 jour

Les astuces de pro pour améliorer le référencement de votre site Internet

**Lundi 20/11**  
1 jour

Etre autonome sur la mise à jour de son site web KOCKA

**Lundi 20 et Mardi 21/11**  
2 jours

Réaliser des photos de grande qualité

**Jeudi 23/11**  
1 jour

Dirigeants, les solutions pour optimiser vos revenus ?

**Jeudi 23/11, 30/11 et 07/12**  
3 jours

Réaliser ses présentations en 3D avec le logiciel gratuit SKETCHUP

**Vendredi 24/11 et 01/12**  
2 jours

Retoucher ses images et photos avec le logiciel gratuit GIMP

**Jeudi 30/11**  
1 jour

Communiquer efficacement avec ses salariés

Programme / Financement  
NOUS CONSULTER

Réaliser son bilan de compétences  
(toute l'année)

**Contact : Evelyne GAUCHER 02 43 74 53 77**  
[egaucher@artisanatpaysdelaloire.fr](mailto:egaucher@artisanatpaysdelaloire.fr)

5 Cour Etienne-Jules Marey  
CS 81630 - 72016 LE MANS Cedex 2

Station tramway : Haute Venelle

Sortie autoroute : N°8 - Le Mans Centre

Sortie rocade : Direction Clinique du Pré

## MODE D'EMPLOI

**Pour qui ?** Le chef d'entreprise / le conjoint collaborateur ou associé / les salariés de l'artisanat / les créateurs repreneurs d'entreprise  
**Où ?** A la Chambre de Métiers ou sur votre territoire  
**Combien ?** Artisan TNS - 39 €uros /jour - après financement

En partenariat avec :



**Groupama**  
CENTRE MANCHE  
la vraie vie s'assure ici



**Chambres de Métiers  
et de l'Artisanat**

Région Pays de la Loire  
Sarthe

Le service Formation Continue de la CMAR Sarthe est qualifié OPQF  
Certificat n° 0517OCP004020

